

## Nosacījumi dalībai apakšaktivitātē “Produktu attīstības apmācības un praktiskas konsultācijas”

### 1. Apakšaktivitātes vispārējs apraksts

Vidzemes plānošanas reģions (Turpmāk – VPR) kopš 2021. gada realizē Eiropas Ekonomikas zonas (EEZ) finanšu instrumenta programmas finansētu projektu “Uzņēmējdarbības atbalsta pasākumi Vidzemes plānošanas reģionā (Uzņēmējdarbība Vidzemē)”, līguma Nr. EEZ/INP/04, turpmāk tekstā – Projekts.

Projekta ietvaros tiek īstenota apakšaktivitāte “Produktu attīstības apmācību un veicināšanas pasākumi, balstoties uz inovāciju vaučeru koncepta piemēra” (Turpmāk – Apakšaktivitāte). Tās mērķis ir sniegt atbalstu jauniem uzņēmējiem (no 18 līdz 40 gadiem) biznesa idejas attīstībai. Apakšaktivitātes ietvaros tiks nodrošināts atbalsts specifiskām apmācībām un praktiskām konsultācijām biznesa idejas attīstībai un/vai produkta prototipa izstrādei.

Šīs apakšaktivitātes izpratnē jauna biznesa ideja un/vai prototips ir jauns vai būtiski uzlabots produkts vai process konkrētajam biznesa idejas autoram vai jaunajam uzņēmējam.

Termini:

- VPR – Vidzemes plānošanas reģions;
- Apakšaktivitāte – Produktu attīstības apmācības un praktiskas konsultācijas;
- Pretendents – Apakšaktivitātes potenciālie dalībnieki – biznesa ideju autori;
- Biznesa idejas autors – fiziska persona, komercreģistrā reģistrēta persona vai pašnodarbināta persona;
- Projekts – Eiropas Ekonomikas zonas (EEZ) finanšu instrumenta programmas finansētu projektu “Uzņēmējdarbības atbalsta pasākumi Vidzemes plānošanas reģionā (Uzņēmējdarbība Vidzemē)”, līguma Nr. EEZ/INP/04;
- Pieteikums – Pretendenta iesniegums dalībai Apakšaktivitātē.

Apakšaktivitātes ietvaros piešķirtais finansējums tiek piešķirts kā *de minimis* atbalsts saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr.1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.1407/2013) nosacījumiem. Atbalstu pretendentam piešķir, ja valsts atbalsts nepalielina attiecīgajā fiskālajā gadā, kā arī iepriekšējos divos fiskālajos gados pretendenta saņemtā *de minimis* atbalsta kopējo apmēru līdz līmenim, kas pārsniedz Komisijas Regulas Nr.1407/2013 3. panta 2.punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru viena vienota uzņēmuma līmenī. Viens vienots uzņēmums atbilst Komisijas Regulas Nr.1407/2013 2. panta 2. punktā noteiktajai definīcijai.

### 2. Administratīvi nosacījumi dalībai apakšaktivitātē

- 2.1. Pretendents var būt fiziska persona, pašnodarbināta persona vai mikro, mazs vai vidējs uzņēmējs, kas reģistrēts komercreģistrā (MVU). Ja dalībai apakšaktivitātē piesakās fiziska persona un gūst apstiprinājumu dalībai Apakšaktivitātē, tad līdz līguma noslēgšanas brīdim ir jāreģistrē uzņēmums vai pašnodarbinātā statuss.
- 2.2. Pretendents atbilst sīkajam (mikro), mazajam vai vidējam komersantam statusam saskaņā ar Eiropas Komisijas regulas Nr.651/2014 1. pielikuma 2. pantā noteikto definīciju.
- 2.3. Pretendents ir vecumā no 18 līdz 40 gadiem (Juridiskām personām - vismaz viens no uzņēmuma īpašniekiem vai valdes locekļiem ietilpst vecuma grupā 18-40 (ieskaitot) gadi).
- 2.4. Nav pasludināts pretendenta maksātnespējas process, nav apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, pretendents netiek likvidēts.

- 2.5. Biznesa idejas autoram vai MVU ir pieejams *de minimis* atbalsts, ko aplicina *de minimis* veidlapa par saņemto *de minimis* atbalstu.
- 2.6. Pretendentam pieteikumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Latvijā saskaņā ar likumu "[Par nodokļiem un nodevām](#)" nav neizpildītu saistību nodokļu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas) jomā.
- 2.7. Pretendents veic saimniecisko darbību un plāno pieteikto biznesa ideju attīstīt jebkurā Latvijas Republikā normatīvajos aktos atļautā nozarē, izņemot:
- Azartspēļu nozarē (NACE 2.red. R sadaļas «Māksla, izklaide un atpūta» 92. nodaļa «Azartspēles un derības»);
  - Alkoholisko dzērienu tirdzniecības nozarē (NACE 2. redakcijas grupā 46.34 "Dzērienu vairumtirdzniecība" iekļautā alkoholisko dzērienu vairumtirdzniecība un grupā 47.25 "Alkoholisko un citu dzērienu mazumtirdzniecība specializētajos veikalos" iekļautā alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecība);
  - Tabakas izstrādājumu tirdzniecības nozarē (NACE 2. redakcijas grupa 46.35 "Tabakas izstrādājumu vairumtirdzniecība" un grupa 47.26 "Tabakas izstrādājumu mazumtirdzniecība specializētajos veikalos");
  - Ieroču un munīcijas tirdzniecības nozarē (NACE 2. redakcijas grupā 47.78 "Citur neklasificēta jaunu preču mazumtirdzniecība specializētajos veikalos" iekļautā ieroču un munīcijas mazumtirdzniecība).
- 2.8. Pretendenta juridiskā adrese vai plānotā juridiskā adrese uzņēmumam vai struktūrvienībai atrodas kādā no VPR iekļautajiem novadiem - Alūksnes novads, Cēsu novads, Gulbenes novads, Limbažu novads, Madonas novads, Ogres novads, Saulkrastu novads, Smiltenes novads, Valmieras novads, Valkas novads, Varakļānu novads. Minētājā teritorijā ir reģistrēta Pretendenta juridiskā adrese vai struktūrvienība.

### 3. Pieteikšanās kārtība un termiņi

- 3.1. Pretendents iesniedz pieteikumu (Pielikums Nr.1) līdz 2023. gada 10. augustam nosūtīt elektroniski uz e-pastu [uznemejdarbiba@vidzeme.lv](mailto:uznemejdarbiba@vidzeme.lv) vai nosūtīt pa pastu vai nogādājot klātienē adresē: Vidzemes plānošanas reģions, Bērzaies iela 5, Cēsis, LV-4101
- 3.2. Pieteikuma dokumentiem jābūt sagatavotiem valsts valodā, aizpildot Pieteikuma anketu (Pielikums nr.1) un, iesniedzot failus elektroniski, tiem ir jābūt parakstītiem ar drošu elektronisko parakstu vai pievienojot ieskenētus PDF formātā.
- 3.3. Konkursa pieteikumam jā sastāv no šādām sastāvdaļām:
- 3.3.1. Pieteikums – Pielikums Nr.1;
- 3.3.2. Atbilstības kritēriju apliecinājums (Pielikums Nr.3).
- 3.4. Divu nedēļu laikā pēc pieteikuma iesniegšanas gala termiņa, pretendents prezentē, tiešsaistē vai klātienē, pamatojumu apmācību un praktisko konsultāciju atbalstam VPR izveidotai ekspertu komisijai;
- 3.5. VPR pieņem gala lēmumu par atbalstītajiem pieteikumiem trīs nedēļu laikā no pieteikumu iesniegšanas gala termiņa ;
- 3.6. Pretendents, kas noslēdzis līgumu par dalību Apakšaktivitātē, Sadarbībā ar VPR definē sagaidāmo apmācību un praktisko konsultāciju saturu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas par dalību aktivitātē;
- 3.7. VPR, atbilstoši visu pieteikumu vajadzībām, veic apmācību un praktisku konsultāciju iepirkumu un pēc lēmuma pieņemšanas tiek slēgts līgums par pakalpojuma izpildi ar pakalpojuma sniedzēju
- 3.8. Pretendents, piesakoties dalībai Apakšaktivitātē, ņem vērā, ka faktiskā atbalsta uzsākšana notiks pēc līguma slēgšanas un VPR tirgus izpētes vai iepirkuma veikšanas. Provizorisks apakšaktivitātes atbalsta uzsākšanas termiņš ir 2023. gada septembris līdz oktobris.
- 3.9. Apmācību un praktisko konsultāciju termiņš ir pieci mēneši, bet ne ilgāk kā līdz 2024. gada 20. martam.

#### 4. Informācija par atbalsta aktivitātēm

- 4.1. Pretendents var pieteikties vienai atbalsta aktivitātei. Maksimālais atbalsts vienai darbībai ir līdz 5000,00 EUR, t.sk PVN.
- 4.2. Pretendents vai MVU Pieteikuma formā norāda, kurai atbalsta aktivitātei piesakās, norāda tēmu sarakstu apmācībām un definē darba uzdevumu praktiskajām konsultācijām saskaņā ar 4.4. punktā norādīto darbību aprakstu.
- 4.3. Pieteikuma formā Pretendents skaidri apraksta visas darbības, lai realizētu ideju un skaidri apraksta Aktivitātē paredzētās darbības, saskaņā ar 4.4. punktā norādīto darbību aprakstu, t.sk. norādot sasniedzamos rezultātus.
- 4.4. Atbalsta aktivitātes un to apraksts:

Atbalsta aktivitāte	Darbības	Atbalsta apjoms
Apmācības un praktiskas konsultācijas tehniski ekonomiskajā priekšizpētē	Idejas tehnisks un ekonomisks pamatojums, kas ietver esošās situācijas izvērtējumu, pastāvošās problēmas un to risinājuma alternatīvu aprakstu, kā arī tehnisko un ekonomisko izvērtējumu izvēlētajam risinājumam: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tehnoloģijas apraksts un tās izmantošana (galvenie principi, attīstības stadija, riski un tehnoloģiskie izaicinājumi, analogie risinājumi, tirgus pieprasījums, vājās un stiprās puses)</li> <li>- Tirgus (tehnoloģijas patērētāji, tirgus apmērs u.c.)</li> <li>- Ekonomiskais pamatojums (nepieciešamie resursi, rentabilitāte u.c.)</li> <li>- Cita būtiska informācija (intelektuālā īpašuma tiesības, komercializācijas potenciāls u.c.)</li> </ul>	Līdz 5000,00 EUR t.sk. PVN
Apmācības un praktiskas konsultācijas rūpnieciskajos pētījumos	Plānveida pētījumi vai nozīmīgs izpētes darbs ar mērķi iegūt jaunas zināšanas un prasmes jaunas produkcijas, procesu vai pakalpojumu izstrādei vai jau esošās produkcijas, procesu vai pakalpojumu būtiskai uzlabošanai. <sup>1</sup> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sarežģītu sistēmu komplektējošo daļu radīšana;</li> <li>- Prototipa veidošana laboratorijas vidē vai simulētā vidē (līdz TRL6 līmenim);</li> <li>- Izmēģinājuma līniju vai prasību definēšana izmēģinājuma līnijai</li> </ul>	Līdz 5000,00 EUR t.sk. PVN
Apmācības un praktiskas konsultācijas ekspertu konsultācijās eksperimentālajā izstrādē	Esošo zinātnisko atziņu, tehnoloģisko, darījumdarbības un citu attiecīgu zināšanu un prasmju iegūšana, kombinēšana, modelēšana un izmantošana, lai izstrādātu jaunus vai uzlabotus produktus, procesus vai pakalpojumus. Tajā var ietilpt arī, piemēram, darbības, kuru mērķis ir jaunu produktu, procesu vai pakalpojumu konceptuāla definēšana, plānošana un dokumentēšana. <sup>2</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prototipa izgatavošanu, demonstrējumus, pilotprojektus līdz TRL6 līmenim</li> <li>- Testēšanu un validēšanu eksperimentālā vidē;</li> </ul>	Līdz 5000,00 EUR t.sk. PVN

<sup>1</sup> [https://www.cfla.gov.lv/lv/petniecibas-organizacijas-statusa-skaidrojums#\\_ftn1](https://www.cfla.gov.lv/lv/petniecibas-organizacijas-statusa-skaidrojums#_ftn1)

<sup>2</sup> [https://www.cfla.gov.lv/lv/petniecibas-organizacijas-statusa-skaidrojums#\\_ftn1](https://www.cfla.gov.lv/lv/petniecibas-organizacijas-statusa-skaidrojums#_ftn1)

Apmācības un praktiskas eksperta konsultācijas produkta rūpnieciskā dizaina izstrādē	Aktivitāte, kuras mērķis ir uzlabot objektu ārējās priekšrocības, kuras ražo rūpniecības nozarē: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ideju ģenerēšana un koncepta izstrāde;</li> <li>- Rūpnieciskā dizaina skice</li> <li>- Rūpnieciskā dizaina produkta modelēšana un konstruēšana</li> <li>- Vajadzību izstrāde tehnoloģiskajām prasībām</li> </ul>	Līdz 5000,00 EUR t.sk. PVN
Apmācības un praktiskas dizaina eksperta konsultācijas jauna produkta, procesa un stratēģijas izstrādei	Dizainera pakalpojumi ar mērķi izstrādāt produkta, pakalpojuma vai procesa dizainu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dizaina procesu un domāšanas metožu pielietojums ar mērķi izstrādāt dizaina prototipu jaunam produktam, pakalpojumam vai procesam, t.sk. ietverot uzņēmuma vajadzību un mērķa klienta izpēti;</li> <li>- Dizaina skices un rasējumi jaunam produktam, pakalpojumam vai procesam;</li> <li>- Var ietvert vizuālo elementu izstrādi uzņēmumam, ja tas nepieciešams produkta, pakalpojuma vai procesa dizaina izstrādei</li> </ul>	Līdz 5000,00 EUR t.sk. PVN
Apmācības un praktiskas eksperta konsultācijas biznesa modeļu un inovāciju vadības attīstībai uzņēmumā	Uzņēmuma stratēģiskās vadības un inovāciju vadības uzlabošana, kas aptver dažādas biznesa modelēšanas un analīzes metodes, kā arī inovāciju vadības metodes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biznesa modeļa kanvas metode;</li> <li>- Inovāciju vadības principi un stratēģija uzņēmuma;</li> <li>- Biznesa mērķu definēšana un uzraudzība;</li> <li>- Darbinieku vadība atbilstoši uzņēmuma inovāciju stratēģijai</li> <li>- U.c. aktuālas tēmas</li> </ul>	Līdz 5000,00 EUR t.sk. PVN

4.5. Apmācības un praktiskas konsultācijas nozīmē to, ka līguma izpildes laikā, pakalpojuma sniedzējs veic arī individuālas Pretendenta apmācības par atbalsta aktivitātes saturu un veicamajiem soļiem, lai sasniegtu definēto rezultātu, lai Pretendents spētu vēlākos uzņēmējdarbības posmos patstāvīgi sastādīt darba uzdevumu un piesaistīt atbilstoši konsultantu. Tas nozīmē, ka līguma nodevuma autori ir gan Izpildītājs, gan pretendents.

## 5. Vērtēšanas kārtība un kritēriji

- 5.1. Pieteikumus vērtē Vidzemes plānošanas reģiona izveidota ekspertu komisija ar vismaz trim pārstāvjiem – Projekta “Uzņēmējdarbība Vidzemē” pārstāvis, Vidzemes plānošanas reģiona pārstāvis, Uzņēmējdarbības atbalsta organizācijas pārstāvis. Pēc nepieciešamības var piesaistīt papildu ekspertu komisijas locekļus.
6. Ja vienādu punktu skaitu saņēmuši vairāki Pieteikumi, uzvarētāju nosaka balsojot. Balsošanā visiem komisijas locekļiem ir vienlīdzīgs balsis. Ja balsošanā radies vienāds komisijas locekļu balsu sadalījums, izšķirošs balss tiesības ir komisijas priekšsēdētājam.
7. Ekspertu komisija ir tiesīga izslēgt Pretendentu, ja pieteikums ir nekvalitatīvi aizpildīts, trūkst informācijas pieteikuma sadaļās un ja Pretendents norāda atbalstāmajās aktivitātēs neatbilstošas darbības.
  - 7.1. Komisijas locekļi, kas tieši vai netieši ir saistīti ar Pretendentu vai tā iesniegto un vērtējamo darbu, balsošanā nepiedalās
  - 7.2. Vērtēšanas kritēriju saraksts ir šo nosacījumu Pielikumā Nr.2
  - 7.3. Ja atbalstu saņem Pretendents, kas atsakās no tālākas dalības apakšaktivitātē, tad tiesības slēgt līgumu, tiek piešķirtas Pretendentam, kam ir nākamais augstākais punktu skaits.



IESNIEGUMS DALĪBAI APAKŠAKTIVITĀTĒ “PRODUKTU ATTĪSTĪBAS  
APMĀCĪBU UN PRAKTISKAS KONSULTĀCIJAS”

**IESNIEDZĒJS**

<b>Nosaukums/Vārds Uzvārds:</b>	
<b>Reģistrācijas numurs/ Personas kods:</b>	
<b>Faktiskā adrese (norāda, ja atšķiras no juridiskās adrese):</b>	
Iela, mājas numurs	
Pilsēta, novads, pagasts	
Pasta indekss	
Valsts	
<b>Kontaktpersona:</b>	
Vārds, uzvārds	
Tālrunis	
E-pasts	
<b>Tīmekļa vietne:</b>	
<b>Pamatdarbības nozare <a href="#">NACE 2.red.:</a><sup>1</sup></b>	Kods: Nosaukums:
<b>Iesnieguma iesniedzēja kategorija</b> (lūdzam atzīmēt atbilstošo):	<input type="checkbox"/> sīkais (mikro) komersants <sup>2</sup>
	<input type="checkbox"/> mazais komersants <sup>2</sup>
	<input type="checkbox"/> vidējais komersants <sup>2</sup>
	<input type="checkbox"/> lielais komersants <sup>3</sup>

<sup>1</sup> saskaņā ar Eiropas Savienības Saimniecisko darbību statistisko klasifikāciju.

<sup>2</sup> komersants, kas atbilst Eiropas Komisijas regulas Nr. 651/2014 1. pielikuma 2.panta definīcijai

<sup>3</sup> komersants, kas atbilst Eiropas Komisijas regulas Nr. 651/2014 2. panta 24. punkta definīcijai

<sup>4</sup> saskaņā ar regulas Eiropas Komisijas regulas Nr. 651/2014. I pielikuma 3.panta 3.punktā noteikto definīciju

**JAUNĀ PRODUKTA VAI TEHOLOĢIJAS NEPIECIEŠAMĪBA UN APRAKSTS**

**Jauna produkta/pakalpojuma vai tehnoloģijas apraksts un tās ieviešanas statuss (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)**

*Idejas unikalitāte un aktualitāte, t.sk. jaunā produkta vai tehnoloģijas funkcionālās vai tehniskās īpašības, kas nav pieejamas mērķa tirgum, vai unikālu funkcionālo īpašību kopumu, kas kopā nodrošina augstāku pievienoto jaunā produkta vērtību. Cik tālu uzņēmums jau ir attīstījis tehnoloģiju/produktu. Un kādi ir nākotnes darbības soļi pēc projekta īstenošanas. Ar ko jaunais pakalpojums/produkts ir unikāls Latvijā vai pasaulē? Kāpēc ideja ir aktuāla?*

**Aktivitatē plānotie uzdevumi, īstenošanas plāns un mērķi atbilstoši atbalstāmajām darbībām**  
(ne vairāk kā 500 rakstu zīmes):

*Saskaņā ar Nosacījumu atbalstāmo darbību sarakstu, norādīt, kuru darbību ir plānots attīstīt projekta ietvaros un kāda ir aptuvenā atbalsta summa, kas nepieciešama, lai sasniegtu rezultātu. Norādīt, kāds ir idejas īstenošanas plāns un darbības, norādīt plānotos sasniedzamos rezultātus*

### Projekta komandas apraksts

(ne vairāk kā 500 rakstu zīmes)

*Aprakstīt iesaistīto komandu un kompetences, atbildības jomas*

### APMĀCĪBU UN KONSULTĀCIJU ĪSTENOŠANA

**Plānotais kopējais apakšaktivitātes īstenošanas ilgums ir 5 mēneši no dienas, kad komersants ir noslēdzis līgumu par pakalpojuma saņemšanu, bet ne vēlāk kā līdz 2024. gada 20. martam**

*Iesniedzējs apraksta plānotās aktivitātes, kuras paredzēts īstenot no paša vai trešo pušu finansējuma, t.sk. norādot Apakšaktivitātē plānotā atbalsta apjomu. Jānorāda, turpmākās darbības (t.sk. Nepieciešamie resursi) produkta attīstībā pēc atbalsta saņemšanas.*

### Projekta darbību apraksts

(aizpildīt un iesniegt **atbilstošo sadaļu** (Apakšaktivitātes ietvaros Pretendents var pieteikties vienai atbalstāmajai darbībai), ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes):

Apmācības un praktiskas konsultācijas tehniski ekonomiskajā priekšizpētē	<b>Darbības apraksts un tās ietvaros veicamais uzdevums</b> <i>jaunā produkta vai tehnoloģijas novērtējuma un analīzes nepieciešamības pamatojums darbības ietvaros veicamais uzdevums darbības ietvaros veicamais uzdevums saskaņā ar nosacījumu 4.4. punktu</i>
	<b>Plānotais rezultāts</b> <i>plānotie rezultāti, to veids un skaits</i>
	<b>Plānotie finanšu avoti idejas īstenošanai</b> <i>piemēram, paša finansējums, aizņēmums vai pieteikums valsts atbalsta instrumentam. Pamatot finanšu pieejamību, lai ideju realizētu pilnībā</i>
Apmācības un praktiskas konsultācijas rūpnieciskajos pētījumos	<b>Darbības apraksts un tās ietvaros veicamais uzdevums</b> <i>tehnoloģiskā problēma vai neskaidrība, kura ir jāatrisina, un izmantojamās metodes darbības ietvaros veicamais uzdevums saskaņā ar nosacījumu 4.4. punktu</i>
	<b>Plānotais rezultāts</b> <i>plānotie rezultāti, to veids un skaits</i>
	<b>Plānotie finanšu avoti idejas īstenošanai</b> <i>piemēram, paša finansējums, aizņēmums vai pieteikums valsts atbalsta instrumentam. Pamatot finanšu pieejamību, lai ideju realizētu pilnībā</i>

Apmācības un praktiskas konsultācijas eksperimentālajā izstrādē	<b>Darbības apraksts un tās ietvaros veicamais uzdevums</b> <i>tehnoloģiskā problēma vai neskaidrība, kura ir jāatrisina, un izmantojamās metodes.</i> <i>...darbības ietvaros veicamais uzdevums saskaņā ar nosacījumu 4.4. punktu</i>
	<b>Plānotais rezultāts</b> <i>plānotie rezultāti, to veids un skaits</i>
	<b>Plānotie finanšu avoti idejas īstenošanai</b> <i>piemēram, paša finansējums, aizņēmums vai pieteikums valsts atbalsta instrumentam. Pamatot finanšu pieejamību, lai ideju realizētu pilnībā</i>
Apmācības un praktiskas konsultācijas produkta rūpnieciskā dizaina izstrādē	<b>Darbības apraksts un tās ietvaros veicamais uzdevums</b> <i>tehnoloģiskā problēma vai neskaidrība, kura ir jāatrisina, un izmantojamās metodes</i> <i>darbības ietvaros veicamais uzdevums, tai skaitā kādi inženiertehniskie, lietošanas, ergonomikas un zīmola attīstības risinājumi ir jārada vai jāuzlabo darbības ietvaros veicamais uzdevums saskaņā ar nosacījumu 4.4. punktu</i>
	<b>Plānotais rezultāts</b> <i>plānotie rezultāti, to veids un skaits</i>
	<b>Plānotie finanšu avoti idejas īstenošanai</b> <i>piemēram, paša finansējums, aizņēmums vai pieteikums valsts atbalsta instrumentam. Pamatot finanšu pieejamību, lai ideju realizētu pilnībā</i>
Apmācības un praktiskas dizaina konsultācijas jauna produkta, procesa un stratēģijas izstrādē	<b>Darbības apraksts un tās ietvaros veicamais uzdevums</b> <i>darbības ietvaros veicamais uzdevums saskaņā ar nosacījumu 4.4. punktu</i>
	<b>Plānotais rezultāts</b> <i>plānotie rezultāti, to veids un skaits</i>
	<b>Plānotie finanšu avoti idejas īstenošanai</b> <i>piemēram, paša finansējums, aizņēmums vai pieteikums valsts atbalsta instrumentam. Pamatot finanšu pieejamību, lai ideju realizētu pilnībā</i>
Apmācības un praktiskas eksperta konsultācijas biznesa modeļu un inovāciju vadības attīstībā uzņēmumā	<b>Darbības apraksts un tās ietvaros veicamais uzdevums</b> <i>Uzņēmuma stratēģiskās vadības un inovāciju vadības uzlabošana, kas aptver dažādas biznesa modelēšanas un analīzes metodes, kā arī inovāciju vadības metodes</i> <i>darbības ietvaros veicamais uzdevums saskaņā ar nosacījumu 4.4. punktu</i>
	<b>Plānotais rezultāts</b> <i>plānotie rezultāti, to veids un skaits</i>
	<b>Plānotie finanšu avoti projekta īstenošanai</b> <i>piemēram, paša finansējums, aizņēmums vai pieteikums valsts atbalsta instrumentam. Pamatot finanšu pieejamību, lai ideju realizētu pilnībā</i>

## SADAĻA – PAPILDUS PIEVIENOJAMIE DOKUMENTI

Iesnieguma pielikumā pievienot sekojošus dokumentus:

Apliecinājums par atbilstību Administratīvajiem kritērijiem

Veidlapu par sniedzamo informāciju *de minimis* atbalsta uzskaitē un piešķiršanai vai *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numuru



Atbalsta saņēmējs kopā ar šo iesniegumu iesniedz *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā, atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumu Nr.715 „Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem” 1.pielikumam, sagatavotās veidlapas izdrukai vai norāda *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numuru:

Elektroniski sagatavotās <i>de minimis</i> veidlapas numurs, ja netiek iesniegta izdrukai:	
--	--

**Deklarāciju par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai (prasība neattiecas uz lielo komersantu)**

Atbalsta saņēmējs kopā ar šo iesniegumu iesniedz aizpildītu Ministru kabineta 2014.gada 16.decembra noteikumu Nr.776 „Deklarācija par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai” atbilstošo pielikumu (oriģināls);

**APLIECINĀJUMS**

Es, apakšā parakstījies (-usies),

Pieteikuma iesniedzējs

\_\_\_\_\_

*atbalsta pieteikuma iesniedzēja nosaukums*

atbildīgā amatpersona, \_\_\_\_\_,

*vārds, uzvārds*

\_\_\_\_\_

*amata nosaukums*

apliecinu, ka uz atbalsta pieteikuma iesniegšanas brīdi,

\_\_\_\_\_:

*dd/mm/gggg*

**Iesniedzēja atbilstība:**

- uz iesniedzēju neattiecas Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likuma 23. pantā noteiktie atbalsta pieteikuma iesniedzēju izslēgšanas noteikumi;
- atbalsta pieteikuma sniedzējam tuvākā gada laikā pieteiktais *de minimis* finansējuma apjoms nepārsniegs 200 000 EUR.
- atbalsta saņēmējs pasākuma ietvaros nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis VPR vai citu Eiropas Savienības fondu administrējošu iestādi saistībā ar Eiropas Savienības fondu līdzfinansēto projektu īstenošanu.

*Paraksts<sup>1</sup>:*

*Datums<sup>1</sup>:*

*dd/mm/gggg*

<sup>1</sup> Elektroniskas iesniegšanas gadījumā, ja ir ievērotas normatīvajos aktos [elektronisko dokumentu noformēšanai noteiktās prasības](#), veidlapas rekvizītus “Paraksts” un “Datums” neaizpilda.

## Vērtēšanas kritēriji

### 1. Administratīvie kritēriji

Kritērijs	Izpildās (jā vai nē)
Pretendents ir juridiska persona, vai reģistrēs līdz atbalsta saņemšanai (punkts 2.1.)	
Pretendenta juridiskā adrese vai plānotā juridiskā adrese uzņēmumam vai struktūrvienībai atrodas kādā no VPR iekļautajiem novadiem (punkts 2.8.)	
Pretendenta atbilstība vecuma grupai (punkts 2.3.)	
Pretendents atbilst sīkajam (mikro), mazajam vai vidējam komersantam statusam (punkts 2.2.) vai ir iesniedzis apliecinājumu, ka tiks reģistrēts pašnodarbinātā statuss vai juridiska persona līdz līguma slēgšanas brīdim, ja tiks apstiprināta dalība aktivitātē (punkts 2.1.)	
Pretendentam nav ar tiesas spriedumu pasludināts maksātnespējas process, nav apturēta saimnieciskā darbība, pretendents netiek likvidēts (punkts 2.4.)	
Pretendentam ir pieejams <i>de minimis</i> atbalsts (punkts 2.5.)	
Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav nodokļu parādu (punkts 2.6.)	
Pretendents neplāno attīstīt biznesa ideju, kādā no 2.7. punktā minētajām neatbalstāmajām nozarēm.	
Pretendents iesniedzis Pieteikumu un tajā prasītos dokumentus Pieteikuma izvērtēšanai.	
Atbilstība atbalstāmajām darbībām, kas noteiktas 4.4. punktā. Ekspertu komisijai ir tiesības lūgt precizēt Pieteikumu atbilstoši 4.4. punkta nosacījumiem, ja tas netiek izdarīts, tad ir tiesības izslēgt no tālākas vērtēšanas.	

Ja kādā no punktiem ir "Nē", tad pieteikumu tālāk nevērtē un Pretendents netiek aicināts prezentēt biznesa ideju,

### 2. Kvalitatīvie kritēriji

Kritērijs	Vērtību skala	Novērtējums
Idejas unikalitāte, inovācija	1-5	1 – ideja nav unikāla vai jauna ne tirgū, ne Pretendentam, 2 – ideja ir jauna Pretendentam, 3 – Ideja ir jauna pretendētājam un reģionālā līmenī, 4 – ideja ir jauna nacionālā līmenī, 5 – ideja ir unikāla un spēj konkurēt ar līdzīgiem risinājumiem ārpus robežām
Idejas īstenošanas plāns	1-3	1 – Pretendentam nav skaidri darbības soļi, 2- Pretendents ir izplānojis darbības šīs aktivitātes īstenošanai 3 – Pretendents ir izplānojis darbības soļus arī pēc šīs aktivitātes īstenošanas
Projekta idejas aktualitāte, lietderība	1-5	1 – Idejai šobrīd nav nozīmīgas aktualitātes, 2 – ideja ir aktuāla pretendētājam un vietējam līmenim, 3 – Ideja ir aktuāla reģionālā līmenī, 4- Ideja ir aktuāla nacionālā līmenī, 5 – ideja ir aktuāla un spēj konkurēt ārpus robežām
Pretendenta finanšu pieejamības pašvērtējums	0-3	0 – pretendētājam šobrīd nav skaidra plāna kā piesaistīt resursus, 1 – Pretendents spēj nodrošināt nepieciešamos resursus, piesaistot

		ārēju finansējumu, 2 – Pretendents spēj nodrošināt finansējumu no pašu resursiem un daļēji no ārējiem resursiem, 3 – Pretendentam ir savi resursi, lai īstenotu apakšaktivitāti
Komanda un kompetences attīstīt biznesa ideju arī pēc atbalsta saņemšanas	1-5	1 – Pretendents nav izvērtējis komandas kompetences, 2 – Pretendentam ir identificēti potenciālās kompetences, kas nepieciešamas komandā, 3 – Pretendents ir izveidojis komandu un identificējis trūkstošās kompetences, 4 – pretendents ir izveidojis komandu ar visām šobrīd nepieciešamajām kompetencēm 5 – Pretendents ir izveidojis komandu ar visām šobrīd nepieciešamajām kompetencēm un identificējis nākotnes kompetences
Pieteikuma kvalitāte un atbilstība atbalstāmajām darbībām, saskaņā ar Nosacījumu 7. Punktu.	0-3	0 – Pieteikums ir nekvalitatīvi aizpildīts un norādītās darbības neatbilst Nosacījumiem. Saņemot 0 – punktus šajā kritērijā, ekspertu komisija ir tiesīga lemt par Pretendenta izslēgšanu; 1 – Pieteikums ir vājš, bet atbilstošs nosacījumiem; 2 – Pieteikums ir aizpildīts labā kvalitātē; 3 – Pieteikuma ir aizpildīts ļoti labā kvalitātē

*Uzņēmuma, idejas autora nosaukums*

*Reģistrācijas nr/personas kods*

**Apliecinājums dalībai apakšaktivitātē “Produktu attīstības apmācību un praktisku konsultāciju pakalpojumi”**

<b>Kritērijs</b>	<b>Atbilstība/Apliecinājums</b>
Pretendents ir juridiska persona, vai reģistrēs līdz atbalsta saņemšanai	<i>Ja uzņēmums nav reģistrēts, tad ierakstīt Apliecinu, ka līdz līguma slēgšanai tiks reģistrēts uzņēmums</i>
Pretendenta juridiskā adrese vai plānotā juridiskā adrese uzņēmumam vai struktūrvienībai atrodas kādā no VPR iekļautajiem novadiem	Apliecinu
Pretendenta atbilstība vecuma grupai	Apliecinu
Pretendents atbilst sīkajam (mikro), mazajam vai vidējam komersantam statusam (punkts 2.2.) vai ir iesniedzis apliecinājumu, ka tiks reģistrēts pašnodarbinātā statuss vai juridiska persona līdz līguma slēgšanas brīdim, ja tiks apstiprināta dalība aktivitātē (punkts 2.1.)	Apliecinu
Pretendentam nav ar tiesas spriedumu pasludināts maksātnespējas process, nav apturēta saimnieciskā darbība, pretendents netiek likvidēts	Apliecinu
Pretendentam ir pieejams <i>de minimis</i> atbalsts	Apliecinu
Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav nodokļu parādu	Apliecinu
Pretendents neplāno attīstīt biznesa ideju, kādā no 2.7. punktā minētajām neatbalstāmajām nozarēm.	Apliecinu

Datums

Paraksts